

**Комунальний заклад «Спеціальна загальноосвітня школа-інтернат
I-II ступенів №55 Харківської обласної ради»**

НАКАЗ

28.02.2014

Харків

№ 46

**Про стан викладання
штукатурно-малярної справи**

Згідно з наказом по школі-інтернату №55 від 20.08.2013 №142 «Про структуру та організацію методичної роботи з педагогічними кадрами», відповідно до розділу IV річного плану роботи школи на 2013/2014 навчальний рік адміністрацією навчального закладу в складі Белюрки Л.М., директора школи, Кучер Н.Г., заступника директора з навчально-виховної роботи, в лютому 2014 року було вивчено питання про стан викладання штукатурно-малярної справи та рівень навчальних досягнень учнів 10 класу.

Трудове навчання у школі-інтернаті спрямоване на досягнення двох основних цілей: освітньої (засвоєння знань, умінь, навичок) та корекційно-розвивальної (виправлення порушень розвитку, психофізичний розвиток у цілому).

Програма з трудового навчання (штукатурно-малярна справа) має певні особливості. Так, у програмі для основної школи немає комплексних тем. Навчання прийомам та операціям штукатурки та фарбування різних поверхонь відбувається під час вивчення технологічних тем. Уміння самостійно виконувати трудові завдання вдосконалюються в процесі практичного повторення та під час виконання самостійних робіт.

Основною задачею трудового навчання в 10 класі є удосконалення тем: «Підготовка та обробка поверхонь під всі види фарбування», «Фарбування поверхонь водними і неводними фарбами», «Просте та поліпшене штукатурення», «Ремонтні малярні, шпалерні та штукатурні роботи». Також учні вивчають характеристику системи оплати праці, поняття про норми часу та норми виробітки, проводять замір виконаних робіт.

Під час здійснення внутрішньошкільного контролю перевірено стан ведення вчителем внутрішньошкільної документації (календарно-тематичне планування, поурочне планування, ведення записів на предметних сторінках класного журналу), систематизацію дидактичного, методичного, роздаткового матеріалу в кабінеті, результативність роботи з учнями.

Контроль за станом викладання штукатурно-малярної справи здійснювався за такими показниками:

1. Програмне навчально-методичне забезпечення.
2. Кадрове забезпечення викладання предмета.
3. Виконання вимог до сучасного уроку.
4. Забезпечення виконання вимог до ведення шкільної документації.

За результатами проведеної роботи з'ясовано.

1. Програмне навчально-методичне забезпечення:

№ з/п	Предмет	Клас	Кіл-ть годин	Програма	Погоджено МОН України
1	Трудове навчання (штукатурно-малярна справа)	10	24	Програми для 4-10 класів спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів для розумово відсталих дітей (Укладач Кормілець Г.К.)	Схвалено на засіданні методичної роботи комунального вищого навчального закладу "Харківська академія неперервної освіти» від 13.06.2013 протокол № 2

2. Кадрове забезпечення викладання штукатурно-малярної справи:

№	Клас	П.І.Б. вчителя	Спеціальність за дипломом	Категорія	Стаж роботи	Рівень проведення уроків
1	10	Кормілець Г.К.	Технік - будівельник	спеціаліст	31	достатній

3. Виконання вимог до сучасного уроку.

Формування загальнотрудових умінь є найвідповідальнішим у трудовому навчанні. Оволодіваючи професійними навичками у практичній роботі учні школи-інтернату відчують утруднення в орієнтуванні в завданні (аналіз зразка, розуміння інструкцій, застосування набутого досвіду до рішення

поставленого завдання), плануванні трудової діяльності (визначення послідовності операцій і прийомів роботи), самоконтролі.

Учитель при проведенні уроків штукатурно-малярної справи враховує вікові та розумові можливості учнів. Формує в учнів особистісні якості: самостійність, організованість, охайність. Працює над розвитком умінь виконувати трудові операції за наочною опорою: плакати, інструктивно-технологічні картки. Одночасно працює над розвитком мовлення – поповнення словникового запасу спеціальною термінологією; розвитком пам'яті на основі пригадування властивостей матеріалів; розвитком координації рухів рук; розвитком мислення на основі уміння аналізувати виконану роботу; розвитком естетичних смаків. При практичній роботі здійснює дозовану допомогу в розумових і перспективних діях учнів. Усі пояснення підкріплюються показом і подальшим виконанням вправ.

У школі для проведення уроків штукатурно-малярної справи відведено навчальний кабінет. Робота щодо обладнання та поповнення дидактичним матеріалом проводиться систематично. Учителем систематизовано дидактичний матеріал по класах та темах, розроблені тестові завдання для перевірки знань. Обладнано стенди зі зразками будівельних матеріалів.

5. Забезпечення виконання вимог до ведення шкільної документації.

Кормілець Г.К. організовує роботу згідно з науково-методичними рекомендаціями Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, комунального вищого навчального закладу «Харківська академія неперервної освіти» щодо ведення записів у класних журналах навчальних закладів інтернатного типу обласного підпорядкування, що забезпечують навчально-виховний процес за спеціальними програмами.

Предметні сторінки класного журналу ведуться відповідно до вимог.

Учитель має календарно-тематичне планування на II семестр 2013/2014 навчального року, що розглянуто на засіданні методичного об'єднання від 10.01.2014 протокол № 1 та погоджено заступником директора з навчально-

виховної роботи. Календарно-тематичне планування ведеться в комп'ютерному наборі.

На підставі вищезазначеного

НАКАЗУЮ:

1. Визнати стан викладання штукатурно-малярної справи таким, що відповідає достатньому рівню.

2. Учителю Кормілець Г.К., яка викладає штукатурно-малярну справу у 10 класі:

2.1. Продовжити роботу з виконання вимог навчальних програм.

Протягом навчального року

2.2. Орієнтувати випускників 10 класу на вступ до Державного навчального закладу «Харківський професійний ліцей будівельних технологій».

До кінця навчального року

3. Керівнику методичного об'єднання Белік Н.В.:

3.1. Опрацювати матеріал за результатами перевірки викладання штукатурно-малярної справи на засіданні методичного об'єднання.

Березень 2014

3.2. Продовжити роботу щодо дотримання вчителями нормативно-правових вимог із використання навчальних програм, ведення відповідної шкільної документації.

4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Кучер Н.Г.

Директор школи-інтернату №55

Л.М.Белюрка

Кучер, 93-31-56

З наказом ознайомлені: Кучер Н. Г. _____

Белік Н. В. _____

Кормілець Г. К. _____